

Ćwiczenie nr 4:

Zarządzanie procesem wyboru ZSI dla zarządzania kadrami

- Opracowanie zapytania ofertowego (SIWZ)

Zadanie:

Uczelnia wyższa XYZ podjęła strategiczną decyzję o zakupie i wdrożeniu modułu kadrowego w ramach systemu klasy ERP.

Państwa zadaniem jest opracowanie „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)” w zakresie wdrożenia systemu klasy ERP w module HR, z uwzględnieniem preferowanej metodyki zarządzania projektem.

Dokument SIWZ powinien zawierać (strona tytułowa + spis treści):

1. Charakterystyka podmiotu zamawiającego (Sponsor)
2. Tytuł realizowanego zamówienia / projektu (nazwa projektu, cel, zakres)
3. Opis przedmiotu zamówienia (system, infrastruktura, szkolenia, itd.)
4. Zestawienie procesów kadrowo-płacowych (mapowanie procesów)
5. Opracowanie modelu oceny ofert (tabela decyzyjna)
6. Zdefiniowanie metodyki wdrożenia (ASAP, Sprint, 7Milowy, Sigma itd.)
7. Termin wykonania zamówienia / projektu
8. Cena szacunkowa i wymagania dotyczące wadium
9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
10. Słownik kluczowych pojęć

Dokument SIWZ powinien być przygotowany zgodnie z dołączonym wzorem – szablon.

Opis:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia[SIWZ] jest podstawowym dokumentem podczas postępowania (przetargowego) o udzielenie zamówienia publicznego –tj. wybór najlepszego dostawcy.

SIWZ zawiera przede wszystkim: 1) warunki jakie powinien spełnić wykonawca, 2) wykaz elementów jakie powinny znaleźć się w ofercie oraz 3) podstawowe dane (czego dotyczy zakup) dotyczące zamówienia.